



PAKKUMISKUTSE

29.03.2022

Pakkumiskutse Tartumaa Arendusseltsi LEADER piirkonna strateegia koostamiseks „Eesti maaelu arengukava 2014–2020“ meetme 19 „Toetus LEADERi kohalikule arengule“ allmeetme 19.1 „Kohaliku arengu strateegiate ettevalmistamine“ raames.

Tartumaa Arendusseltsi (TAS) uue perioodi strateegia ettevalmistusperiood on kavandatud ajavahemikku aprill 2022 - märts 2023. Ettevalmistusperioodi tegevuste kavandamisel ja elluviimisel lähtutakse LEADER-tegevuse eesmärkidest ja kohaliku arengustrateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetuse nõuetest.

Strateegia ettevalmistusperioodi eesmärgid:

- 1) võimestada ja aktiveerida TASi liikmeskonda, võrgustikke ja sihtrühmasid ning mõtestada väliskeskonna uusi väljakutseid (rohepööre, digitaliseerimine jms) läbi ühiste õppereiside, koolituste jms;
- 2) viia läbi senise strateegia sisuline seire, sh liikmete ja taotlejate tagasisideküsitlus, ellu viidud projektide mõju analüüs (sh kasutajate rahulolu-uuring) ning TASi arendustegevuste mõju analüüs;
- 3) koostada aja- ja asjakohane sotsiaalmajanduslik analüüs, mis sisaldab piirkonna arenguvajaduste ja potentsiaali analüüsi, ettevõtluse arengute detailset käsitlust, sotsiaalvaldkonna peamiste väljakutsete mõtestamist jms ning lähtub TASi laienevast geograafilisest piirkonnast;
- 4) valmistada koosloomes ette kvaliteetne ja läbimõeldud strateegia, mis vastab piirkonna ettevõtjate, vabauhenduste ja kohalike omavalitsuste ootustele ja vajadustele ning on visuaalselt atraktiivne ning veebis jälgitav. Strateegia koostamise raames on eraldiseisvaks ülesandeks määratleda TASi tegevused ja roll tulevikus piirkondliku arendusorganisatsioonina ning innovatsiooni toetaja- ja sillaehitajana. Kohaliku tasandi innovatsiooni toetamiseks ja arukate külade kontseptsiooni rakendamiseks luuakse TASi struktuuriga ühendatud innovatsiooni ökosüsteem (juhtrühm).

Tartumaa Arendusseltsi LEADER piirkond perioodi 2023-2027 strateegia ettevalmistamiseks:

- a) Tartu vald tervikuna;
- b) Kastre vald tervikuna;
- c) Kambja vald tervikuna;
- d) Luunja vald tervikuna;
- e) Nõo vald tervikuna;
- f) Peipsiääre vald välja arvatud endise Pala valla asustusüksused;
- g) Elva valla endise Konguta valla ja Puhja valla asustusüksused ning Elva linn;
- h) Tartu linna endise Tähtvere valla asustusüksused;
- i) Räpina valla endise Meeksi valla asustusüksused.

Pakkumist ootame järgmiste tööde teostamiseks:

1) Senise TASi strateegia ja tegevuste seire:

- a. Eksperttugi TASi tegevmeeskonnale TASi liikmete ja taotlejate seas küsitluse läbiviimiseks lähteülesande koostamisel ja tulemuste analüüsimisel.
- b. TASi tegevmeeskonna poolt koostatud ellu viidud projektide seirenäitajate statistilise kokkuvõtte analüüsi koostamine.
- c. Valimi alusel teostatud projektide mõjuanalüüs.



- d. Toetuse saanud projektide kasutajate rahulolu-uuring ja võrgustikuliikmete rahulolu-uuring TASI kogukonna (2.1 ja 2.2) ning võrgustiku (3.2 ja 3.3) meetmetesse esitatud projektide osas.
- e. TASI poolt teostatud arendustegevuste mõju analüüs.

2) TASI LEADER piirkonna sotsiaalmajandusliku analüüsi teostamine:

- a. Piirkonna sotsiaalmajanduslik analüüs (avaliku ja kolmanda sektori olulisemad arengunäitajad jms). Analüüs keskendub sellele, milline on olnud piirkonna areng (aluseks on TASI uued piirid) ja mis on peamised väljakutsed andmetest lähtuvalt. Analüüs käsitleb rahvastikuarenguid, prognoositavaid trende jms. Vastav alus on lähtekohaks TASI kogukonna, elukeskkonna ja ettevõtluse meetmete kujundamisele. Sotsiaalmajandusliku analüüsi koostamisel kasutatakse Tartumaa Omavalitsuste Liidu Tartumaa arengustrateegia statistilisi sisendeid.
- b. Piirkonna ettevõtlusvaldkonna detailanalüüs, mis annab selge arusaama, mis on ettevõtluse vaates TASI piirkonna arengumootorid, kus on majanduslikus vaates mõju jms (kus on töökohad, müügitulu, eksport, kõrgem lisandväärtus/palgad jne). Vastav alus on lähtekohaks TASI piirkonna ettevõtlusmeetmete kujundamisele.

3) Strateegia protsessi läbiviimine ja lõppdokumendi visualiseerimine:

- a. Eksperttugi TASI tegevmeeskonnale võtmeisikute ja -organisatsioonide nägemuse ja ootuste kaardistamisel (fookusgrupid ja intervjuud KOVide, kogukondade esindajate, ettevõtjate ja noortega) lähteülesande koostamisel ja tulemuste analüüsimisel.
- b. Piirkondlike kaasamiseminaride ja töötubade läbiviimine (vähemalt 8 seminari).
- c. Strateegia juhtrühma arutelude läbiviimine strateegia, koostööprojektide ning väliskoostöö määratlemiseks.
- d. TASI kui arendusorganisatsiooni tegevussuundade määratlemine, arutelud võtmepartnerite ja -isikutega.
- e. Lõppdokumendi koostamine, täpsustamine, visualiseerimine (sh kujundustööd).

Nõuded pakkujale:

- Pakkujal on vähemalt 5-aastane kogemus integreeritud arengustrateegiate koostamisel ning pakkuja omab pikaajalist kogemust erinevaid huvigruppe kaasavate protsesside läbiviimisel.

Üldised tingimused:

- Töö alustamise aeg: aprill 2022, teostamise orienteeruv ajakava on toodud allpool pakkumiskutse taustinformatsioonis.
- Tööplaan ja meetodika: töö teostamise meetodika pakub välja pakkuja, arvestades LEADER tegevuse põhimõtteid ja eesmärke ning kohaliku arengustrateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetuse nõudeid ning määruses toodud tähtaegu. TAS täpsustab tegevuste elluviimise ajakava, tegevused ja meetodika valituks osutunud pakkujaga.
- Teenuse hind: Tartumaa Arendusselts jätab endale õiguse läbirääkimisteks teenuse hinna osas lähtudes esitatud hinnapakumisest, tegevustest ja ajakavast.
- Lepingu sõlmimine: töö teostajaga sõlmitakse töövõtuleping ja/või käsundusleping. Lepingu liigi lõplik valik tehakse läbirääkimiste käigus.
- Väljamaksed: toimuvad kolmes osas vastavalt teostatud töödele.
- Reisimine: töö teostaja vajalikud reisikulud (lennupiletid, majutus, kindlustus) kaetakse TASI vahenditest vastavalt juhatuse esimehe korraldusele.



- Tehniline nõue pakkumisele: hinnapakumine peab sisaldama hinnapakkuja nime, registrikoodi ja kontaktandmeid, hinnapakumise väljastamise kuupäeva ning teenuse käibemaksuta ja käibemaksuga maksumust, juhul kui teenuse pakkuja on käibemaksukohustuslane.

Pakkumise esitamine:

Pakkumise palume saata Tartumaa Arendusseltsile e-maili aadressil kristiina@tas.ee hiljemalt **12. aprilliks 2022.**

Esitada palume järgmised dokumendid:

- Teostatavate tegevuste, ajakava ja metoodika kirjeldus.
- Hinnapakumine teostatavate tegevuste lõikes. Palume eraldi välja tuua pakkumiskutsega küsitud tegevuste 1-3 mahud ja maksumused alapunktide a-e kaupa.
- Pakkuja organisatsiooni ja töö teostajate CVd ning nimekiri viimase 5 aasta jooksul tehtud olulisematest asjakohastest töödest.

Kontakt ja lisainfo:

Kristiina Tammets

Tartumaa Arendusselts, www.tas.ee

Registrikood 80240283

Pepleri 6, Tartu 51003

Tel +372 5340 9873

kristiina@tas.ee

Tartumaa Arendusseltsi hetkel kehtiv arengustrateegia on kättesaadav siit
https://www.tas.ee/wp-content/uploads/2021/10/TAS_strateegia_2015-2025_MUUDETUD_07.10.2021.pdf

Taustinformatsioon

Tartumaa Arendusseltsi strateegia 2023-2027 ettevalmistamise tegevuskava

Kinnitatud Tartumaa Arendusseltsi üldkoosolekul 23.03.2022

Tegevuskava on koostatud Tartumaa Arendusseltsi LEADER piirkonna kohaliku arengustrateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetuse taotlemiseks „Eesti maaelu arengukava 2014–2020“ meetme 19 „Toetus LEADERi kohalikule arengule“ allmeetme 19.1 „Kohaliku arengu strateegiate ettevalmistamine“ raames.

Tartumaa Arendusseltsi (TAS) uue perioodi strateegia ettevalmistusperiood on kavandatud ajavahemikku aprill 2022 - märts 2023. Ettevalmistusperioodi tegevuste kavandamisel ja elluviimisel lähtutakse LEADER-tegevuse eesmärkidest ja kohaliku arengustrateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetuse nõuetest.

Ettevalmistusperioodi eesmärgid:

- 1) võimestada ja aktiveerida TASi liikmeskonda, võrgustikke ja sihtrühmasid ning mõtestada väliskeskonna uusi väljakutseid (rohepööre, digitaliseerimine jms) läbi ühiste õppereiside, koolituste jms;



- 2) viia läbi senise strateegia sisuline seire, sh liikmete ja taotlejate tagasisideküsitlus, elluviidud projektide mõju analüüs (sh kasutajate rahulolu-uuring) ning TASI arendustegevuste mõju analüüs;
- 3) koostada aja- ja asjakohane sotsiaalmajanduslik analüüs, mis sisaldab piirkonna arenguvajaduste ja potentsiaali analüüsi, ettevõtluse arengute detailset käsitlust, sotsiaalvaldkonna peamiste väljakutsete mõtestamist jms ning lähtub TASI laienevast geograafilisest piirkonnast;
- 4) valmistada koosloomes ette kvaliteetne ja läbimõeldud strateegia, mis vastab piirkonna ettevõtjate, vabaühenduste ja kohalike omavalitsuste ootustele ja vajadustele ning on visuaalselt atraktiivne ning veebis jälgitav. Strateegia koostamise raames on eraldiseisvaks ülesandeks määratleda TASI tegevused ja roll tulevikus piirkondliku arendusorganisatsioonina ning innovatsiooni toetaja- ja sillaehitajana. Kohaliku tasandi innovatsiooni toetamiseks ja arukate külade kontseptsiooni rakendamiseks luuakse TASI struktuuriga ühendatud innovatsiooni ökosüsteem (juhtrühm).

Eesmärkidest lähtuvalt on strateegia ettevalmistamise tegevuskava jaotatud nelja ploki. Tegevuste elluviimine toimub osaliselt paralleelselt.

Tegevusplakk I: strateegia protsessi koordineerimine, liikmeskonna ja sihtrühmade võimestamine ja aktiveerimine:

aprill 2022-märts 2023

Tegevusploki eesmärk on suurendada TASI liikmeskonna ja sihtrühmade aktiivsust ja motivatsiooni ning tõsta teadlikkust kaasaegsetest väljakutsetest ja nende lahendamise võimalustest. Selleks on kavandatud järgmised tegevused:

- 1.1. Strateegia protsessi koordineerimine**, õppereiside, töötubade, kaasamis- ja teavitustegevuste korraldamine (sh avalik üritus strateegia koostamise alustamise kohta), uuringute ja eksperttegevuste organiseerimine, otsustusorganite koosolekute korraldamine.

Tulemus:

- strateegia koostamise protsess on juhitud ning planeeritud koolitus-, kommunikatsiooni- ja uuringutegevused on toimunud, vastu on võetud vajalikud otsused.

Aeg: aprill 2022-märts 2023

- 1.2. Õppereiside ettevalmistamine ja läbiviimine** (kokku 4 õppereisi: 2 õppereisi TASI piirkonnas, 1 Eestis, 1 välismaal).

Tulemus:

- TASI liikmeskond ja sihtrühmade esindajad on saanud uusi teadmisi ja inspiratsiooni headest näidetest, mida TASI piirkonnas rakendada.

Aeg: juuni 2022-veebruar 2023

- 1.3. Temaatiliste töötubade läbiviimine** (rohepöörde praktiline kasu ja rakendusvõimalused maapiirkondades, uuenduslike lahenduste loomine sotsiaalvaldkonnas jm).

Tulemused:

- Strateegia sihtrühmad on teadlikud väliskeskkonna trendidest ning võimalustest, kuidas neid TASI piirkonnas rakendada (võimalikud teemad: rohepööre, ringmajandus, digitaliseerimine, sotsiaalvaldkond).
- Kogutud on arendus- ja projektiideid, kuidas trende TASI piirkonnas võiks rakendada.

Aeg: mai 2022-veebruar 2023



Tegevusplakk II: senise strateegia ja TASi tegevuse seire: aprill-september 2022

Tegevusplaki eesmärk on luua strateegia koostamiseks mõtestatud alus läbi seniste tegevuste süsteemse seire. Selleks on kavandatud järgmised tegevused:

2.1. Küsitlus TASi liikmete ja taotlejate seas

Tulemus:

- Teadmine, millised on liikmete ja taotlejate positiivsed kogemused möödunud perioodist, mis on peamised ootused-väljakutsed tulevikuks, sh TAS strateegiale ja meetmetele.

Aeg: aprill-september 2022

2.2. Elluviidud projektide seirenäitajate statistiline kokkuvõte ja valimi alusel teostatud mõjuanalüüs

Tulemus:

- Süsteemne arusaam, milline on TASi piirkonnas elluviidud projektide mõju ning mis on järeldused uueks strateegiaperioodiks.

Aeg: aprill-september 2022

2.3. Toetust saanud projektide kasutajate rahulolu-uuring (meetmed 2.1 ja 2.2) ning võrgustikuliikmete rahulolu-uuring (meetmed 3.2 ja 3.3)

Tulemus:

- Seirearuanne strateegia mõõdikute osas, mis puudutavad meetmeid 2.1, 2.2, 3.2 ja 3.3.

Aeg: aprill-september 2022

2.4. TASi arendustegevuste mõju analüüs

Tulemus:

- Hinnang TASi arendustegevuste tulemuslikkusele ja mõjule ning järeldused uueks perioodiks, sh sisend TASi kui arendusorganisatsiooni prioriteetide ja tegevussuundade määratlemiseks.

Aeg: aprill-august 2022

Tegevusplakk III: sotsiaalmajandusliku analüüsi koostamine: aprill-oktoober 2022

Tegevusplaki eesmärk on koostada TASi tegevuspiirkonna arengute ja hetkeolukorra ülevaade koos hinnanguga, mis on peamised väljakutsed ja arengueeldused piirkonnas järgmiseks perioodiks.

3.1. Piirkonna sotsiaalmajanduslik analüüs (avaliku ja kolmanda sektori olulisemad arengunäitajad jms)

Tulemus:

- Selge arusaam, milline on olnud piirkonna areng (aluseks on TASi uued piirid) ja mis on peamised väljakutsed andmetest lähtuvalt. Analüüs käsitleb rahvastikuarenguid, prognoositavaid trende jms. Vastav alus on lähtekohaks TASi kogukonna, elukeskkonna ja ettevõtluse meetmete kujundamisele.

Aeg: aprill-oktoober 2022

3.2. Piirkonna ettevõtlusvaldkonna detailanalüüs

Tulemus:



- Selge arusaam, kes on ettevõtluse vaates TASI piirkonna arengumootorid, kus on majanduslikus vaates mõju jms (kus on töökohad, müügitulu, eksport, kõrgem lisandväärtus/palgad, jne). Vastav alus on lähtekohaks TASI piirkonna ettevõtlusmeetmete kujundamisele.

Aeg: august-oktoober 2022 (arvestatakse ka 2021. a majandusaasta aruandeid).

Tegevusplokki IV: strateegiaprotsessi läbiviimine ja lõppdokumendi visualiseerimine veebis:

aprill 2022 - märts 2023

Tegevusplokki eesmärk on viia läbi koosloomeline strateegiaprotsess, mille raames lepivad kõigi olulisemate sidusrühmade esindajad kokku uue strateegia lahendamist vajavad väljakutsed, visiooni, fookused ja meetmed ning TASI kui arendusorganisatsiooni prioriteetidid ja tegevussuunad. Eraldi ülesandeks on kujundada lõppdokument atraktiivselt ning luua selle visualiseerimiseks veebilahendus TASI kodulehele. Selleks on kavandatud järgmised tegevused:

4.1. Võtmeisikute ja -organisatsioonide nägemuse ja ootuste kaardistus (fookusgrupid ja intervjuud KOVide, kogukondade esindajate, ettevõtjate ja noortega)

Tulemus:

- Selge arusaam, millised on TASI piirkonna sidusrühmade jaoks peamised väljakutsed ning ootused strateegiale.

Aeg: aprill-september 2022

4.2. Piirkondlikud kaasamiseminarid

Tulemused:

- Selge arusaam, millised on TASI alapiirkondade ootused strateegiale.
- Laiapõhjaliselt mõtestatud ja kokkulepitud TASI väljakutsed, arengusuunad ja saadud sisend meetmete kujundamiseks.

Aeg: august-oktoober 2022, jaanuar-veebruari 2023

4.3. Juhtrühma arutelud strateegia, koostööprojektide ning väliskoostöö määratlemiseks

Tulemus:

- Määratletud TASI strateegia põhiraamistik.

Aeg: aprill 2022-märts 2023

4.4. TASI kui arendusorganisatsiooni tegevussuundade määratlemine, arutelud võtmepartnerite ja -isikutega

Tulemus:

- Määratletud TASI kui arendusorganisatsiooni fookused ja tegevussuunad.
- TASI juurde on loodud innovatsiooniga tegelev üksus, mis tegutseb järjepidevalt.

Aeg: august-detsember 2022

4.5. Lõppdokumendi koostamine, täpsustamine, visualiseerimine (tööversiooni koostamine, avalikustamine, arutelu, täiendamine, lõppdokumendi koostamine).

Tulemused:

- Piirkonna sidusrühmadega kooskõlastatud kujundatud strateegiadokument on esitatud ministeeriumile ja heakskiidetud.
- Väljatöötatud veebilahendus, mis võimaldab interaktiivselt saada ülevaadet strateegiast ning selle elluviimise hetkeseisust (täiendatakse jooksvalt).

Aeg: september 2022-märts 2023

**TEGEVUSKAVA KOKKUVÕTVALT****TASi tegevmeeskonna ja juhatuse poolt elluviidavad tegevused****Tegevusplakk I: strateegia protsessi koordineerimine, liikmeskonna ja sihtrühmade võimestamine ja aktiveerimine**

1.1. Strateegia protsessi koordineerimine, teavitus- ja kommunikatsioonitegevused, otsustusorganite koosolekute korraldamine (0.5 koormusega tegevjuht, 0.5 koormusega projektijuht, 0.4 koormusega projekti assistent perioodil 01.04.2022-31.03.2023).

1.2., 1.3., 4.2., 4.3., 4.4. Õppereiside, temaatiliste töötubade ja kaasamisseminaride läbiviimine (sh strateegia avaldamine), juhtrühma koosolekud

Tegevusplakk II: senise strateegia ja TASi tegevuse seire

2.1., 2.2. Küsitlus TASi liikmete ja taotlejate seas (lähteülesande koostamisel ja tulemuste analüüsimisel kaasatakse eksperdid). Seirenäitajate koondamine ja aruande ettevalmistamine.

Tegevusplakk IV: strateegiaprotsessi läbiviimine ja lõppdokumendi visualiseerimine

4.1. Võtmeisikute ja -organisatsioonide nägemuse ja ootuste kaardistus (fookusgrupid, intervjuud), (lähteülesande koostamisel ja tulemuste analüüsimisel kaasatakse eksperdid)

4.5. Lõppdokumendi visualiseerimine TASi kodulehel - lähteülesande väljatöötamine veebilahenduseks

Eksperttööna sisseostetavad tegevused**Tegevusplakk II: senise strateegia ja TASi tegevuse seire**

2.1. Eksperttöö seoses TASi liikmete ja taotlejate küsitluse, lähteülesande nõustamise ja tulemuste analüüsimisega

2.2. Ellu viidud projektide seirenäitajate statistiline kokkuvõte ja valimi alusel teostatud mõjuanalüüs

2.3. Toetust saanud projektide kasutajate rahulolu-uuring ja võrgustikuliikmete rahulolu-uuring

2.4. TASi arendustegevuste mõju analüüs

Tegevusplakk III: sotsiaalmajandusliku analüüsi koostamine

3.1. Piirkonna sotsiaalmajanduslik analüüs (kasutatakse Tartumaa arengustrateegia statistika sisendeid, mida kohendatakse vastavalt TASi piirkonnale)

3.2. Piirkonna ettevõtlusvaldkonna detailanalüüs

Tegevusplakk IV: strateegiaprotsessi läbiviimine ja lõppdokumendi visualiseerimine

4.1. Eksperttöö seoses võtmeisikute ja -organisatsioonide nägemuse ja ootuste kaardistuse lähteülesande nõustamise ja tulemuste analüüsimisega

4.2. Piirkondlikud kaasamisseminarid (8 seminari)

4.3. Juhtrühma arutelud strateegia, koostööprojektide ning väliskoostöö määratlemiseks

4.4. TASi kui arendusorganisatsiooni tegevussuundade määratlemine, arutelud võtmepartnerite ja -isikutega

4.5. Lõppdokumendi koostamine, täpsustamine, visualiseerimine (kujundustööd)



Tartumaa Arendusseltsi strateegia 2023-2027 ettevalmistamise tegevuskava hinnanguline ajakava													
		2022									2023		
Jrk	Tegevus	APR	MAI	JUUNI	JUULI	AUG	SEPT	OKT	NOV	DETS	JAAN	VEEB	MÄR
1.	Tegevusplakk I: strateegia protsessi koordineerimine, liikmeskonna ja sihtrühmade võimestamine ja aktiveerimine												
1.1.	Strateegia protsessi koordineerimine, õppereiside, töötubade, kaasamis- ja teavitustegevuste korraldamine (sh strateegia avalüritus), uuringute ja eksperttegevuste organiseerimine, otsustusorganite koosolekud												
1.2.	Õppereiside ettevalmistamine ja läbiviimine (kokku 4 õppereisi: 2 õppereisi TASi piirkonnas, 1 Eestis, 1 välismaal												
1.3.	Temaatiliste töötubade läbiviimine (rohepöörde praktiline kasu ja rakendusvõimalused maapiirkondades, uuenduslike lahenduste loomine sotsiaalvaldkonnas jm)												
2.	Tegevusplakk II: senise strateegia ja TASi tegevuse seire												
2.1.	Küsitlus TASi liikmete ja taotlejate seas												
2.2.	Elluviidud projektide seirenäitajate statistiline kokkuvõte ja valimi alusel teostatud mõjuanalüüs												
2.3.	Toetust saanud projektide kasutajate rahulolu-uuring (meetmed 2.1 ja 2.2) ning võrgustikuliikmete rahulolu-uuring (meetmed 3.2 ja 3.3)												
2.4.	TASi arendustegevuste mõju analüüs												
3.	Tegevusplakk III: sotsiaalmajandusliku analüüsi koostamine												
3.1.	Piirkonna sotsiaalmajanduslik analüüs (avaliku ja kolmanda sektori olulisemad arengunäitajad)												
3.2.	Piirkonna ettevõtlusvaldkonna detailanalüüs												
4.	Tegevusplakk IV: strateegiaprotsessi läbiviimine ja lõppdokumendi visualiseerimine veebis												
4.1.	Võtmeisikute ja -organisatsioonide nägemuse ja ootuste kaardistus (fookusgrupid ja intervjuud KOVide, kogukondade esindajate, ettevõtjate ja noortega)												
4.2.	Piirkondlikud kaasamisseminarid												
4.3.	Juhtrühma arutelud strateegia, koostööprojektide ning väliskoostöö määratlemiseks												
4.4.	TASi kui arendusorganisatsiooni tegevussuundade määratlemine, arutelud võtmepartnerite ja -isikutega												
4.5.	Lõppdokumendi koostamine, täpsustamine, visualiseerimine (tööversiooni koostamine 31.10.2022 tähtajaks, avalikustamine, arutelu, täiendamine, lõppdokumendi koostamine 31.03.2023 tähtajaks)												