

MEEDE 2.1.

Kohalike traditsioonide hoidmine ja arendamine

1. Meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus

Maapiirkonnas on probleeme nii kohaliku taristu kvaliteedi kui ka teatud teenuste kättesaadavusega, samuti on arenguruumi koostöö osas eri osapoolte vahel. Eraldi väljakutseteks on kohalike traditsioonide hoidmine ja arendamine. Tänapäevaste probleemide leevendamiseks on vajalik panustamine nii investeeringutesse kui ka ühistegevustesse, et hoida ja arendada kohapealseid kogukondi.

2. Meetme eesmärk

TASi piirkonnas on elujõuline kogukond.

3. Toetatavad tegevused

- 1) Kultuuripärandi arendamine ja eksponeerimine.
- 2) Uuenduslike ja/või traditsioonide edasiarendavate piirkondlike, maakondlike, üleriigiliste ja rahvusvaheliste ürituste läbiviimine.
- 3) Kogukonnateenuste arendamine.
- 4) Avalikuks kasutuseks mõeldud objektide ja taristu arendamine.

4. Abikõlblikud kulud

- Tegevuste elluviimiseks vajalikud investeeringu ehitistesse, taristusse (sh lairiba internet), sisustusse, seadmetesse, vahenditesse ja inventari.
- Ühisürituste korraldamisega seotud kulud, sh koolitused, seminarid, õppereisid, messid, kultuuri- ja spordiüritused jm. Nn pehmed tegevused on võimalikud ainult ühisprojektide korral.
- Ehitise ehitamise ja parendamise kulude ning taristuinvesteeringute osaks võivad olla ka kavandatava ehitise projekteerimistööd, omanikujärelevalve ja muinsuskaitse järelevalve tegemise kulud.
- Projektijuhtimise kulud (ainult ühisprojektide korral, ainult MTÜd, SAd).
- Vabatahtlik töö.

Toetust saavad projektid peavad olema jätkusuutlikud, nn poolikuid projekte, st selliseid projekte, mis pärast elluviimist jäävad ootama järgmise etapi rahastamist, ei toetata.

Investeeringud tuleb teostada TASi piirkonnas.

5. Mitteabikõlblikud kulud

- Kõik Leader-meetme poolt välistatud mitteabikõlblikud tegevused ja kulud.

6. Toetuse saajad

- Kolmanda sektori organisatsioonid (MTÜd, SAd).
- Kohalikud omavalitsused.
- Maaeluministeeriumi haldusalasse kuuluvad TASi piirkonnas paiknevad muuseumid.

7. Kohaliku tegevusgrupi nõuded projektitoetuse taotlejale ja toetuse saajale (sh dokumendid, mida peab projektitoetuse taotleja esitama taotluse esitamisel)

Projektitoetuse taotleja täidab PRIA e-keskkonnas projektikirjelduse vormi ning esitab sama keskkonna kaudu TASile järgmised dokumendid:

- ehitise puhul **väljavõtte ehitusprojekti joonistest koos ehitusprojekti seletuskirjaga** juhul, kui ehitusprojekt on nõutav ehitusseadustikus sätestatud tingimustel ja korras ning kui ei taotleta toetust ehitusprojekti koostamiseks;
- äriühingu puhul kinnitatud **majandusaasta aruanne**, mille äriregistrile esitamise tähtaeg on saabunud juhul, kui taotlejal on kohustus esitada äriregistrile majandusaasta aruanne ja see ei ole kättesaadav äriregistrist;
- **projektijuhi elulookirjeldus**, kui taotletakse toetust projektijuhtimise kulude kohta;
- **ärakiri dokumendist**, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest. Uue hoone püstitamise korral peab kavandatava hoone alune maa olema projektitoetuse taotleja omandis või peab sellele maale olema projektitoetuse taotleja kasuks seatud hoonestusõigus.

Projektitoetuse taotleja täidab TASi e-keskkonnas projektikirjelduse vormi ning esitab sama keskkonna kaudu TASile järgmised dokumendid:

- **volitus**, kui projektijuht on volitatud esindaja;
- **hinnapakkumused**;
- **ehitusloa või ehitusteatise ärakiri**, kui vastava loa või teatise saamine on ehitusseadustiku kohaselt nõutav;
- **ärakiri dokumendist**, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest. Uue hoone püstitamise korral peab kavandatava hoone alune maa olema projektitoetuse taotleja omandis või peab sellele maale olema projektitoetuse taotleja kasuks seatud hoonestusõigus.

Muud nõuded projektitoetuse taotlejatele tulenevad TASi töökorrast „Leader-meetme raames antava projektitoetuse taotlemise ja taotluste menetlemise kord“ ja Leader-määrusest.

8. Toetuse maksimaalne suurus ja määr

Maksimaalne toetussumma on 70 000 eurot, minimaalne toetussumma 2500 eurot.

Toetuse maksimaalne määr: kuni 80% abikõlblikest kuludest, välja arvatud allpool toodud juhtudel:

- taristuinvesteeringuks projektitoetuse taotlemise korral antakse projektitoetust kuni 60% investeeringu abikõlblikest kuludest (k.a uue põlvkonna elektroonilise side juurdepääsuvõrgu rajamiseks);
- mootorsõiduki, maastikusõiduki ja veesõiduki ostmiseks ja liisimiseks projektitoetuse taotlemise korral antakse toetust kuni 30% investeeringuobjekti abikõlblikest kuludest.

9. Viide sihtvaldkonnale

Sihtvaldkond 6B: maapiirkondade kohaliku arengu soodustamine.

Sihtvaldkond 1A: innovatsiooni ja koostöö toetamine ning teadmistebaasi arendamine maapiirkondades.

10. Strateegia meetme indikaatorid ja sihttasemed

Mõjuindikaator: Toetatud projektide kasusaajate rahulolu.

- Eesmärk iga projekti puhul: keskmine kasusaajate rahulolu 5 palli skaalal vähemalt 4.
- Allikas: rahulolu uuring toetatud projektide kasusaajate hulgas (2 korda perioodi jooksul).

Tulemusindikaatorid: Investeeringuobjektide (kultuuripärand, avalikuks kasutuseks mõeldud objektid) püsikasutajate arv (vähemalt kord nädalas).

- Eesmärk iga projekti puhul: minimaalselt 20 püsikasutajat nädalas objekti kohta.
- Allikas: projektitaotlused (iga-aastaselt); rahastatud projektide mõju uuring (2 korda perioodi jooksul).

Uute/parendatud kogukonnateenuste kasutajate arv.

- Eesmärk iga kogukonnateenuse puhul: vähemalt 20 püsikasutajat.
- Allikas: projektitaotlused (iga-aastaselt); rahastatud projektide mõju uuring (2 korda perioodi jooksul).

Väljundindikaatorid: Uuenduslikel ühisüritustel osalejate arv.

- Eesmärk iga projekti puhul: 100 osalejat ühe ühisürituse kohta (v.a. koolituste ja seminaride puhul).
- Allikas: projektitaotlused; rahastatud projektide aruanded (iga-aastaselt).

Uute/parendatud kogukonnateenuste arv.

- Eesmärk strateegiaperioodiks kokku: 10 uut/parendatud kogukonnateenust.
- Allikas: projektitaotlused (iga-aastaselt); rahastatud projektide mõju uuring (2 korda perioodi jooksul).

Uute/parendatud investeeringuobjektide arv (kultuuripärand, avalikuks kasutuseks mõeldud objektid).

- Eesmärk strateegiaperioodiks kokku: 40 uut/parendatud investeeringuobjekti.
- Allikas: projektitaotlused (iga-aastaselt); rahastatud projektide mõju uuring (2 korda perioodi jooksul).

11. Projektitoetuse taotluste hindamiskriteeriumid

1) Meetmetspetsiifilised hindamiskriteeriumid (osakaal kokku 40%), sh:

- 1.1. Projekti panus strateegia meetmetspetsiifilise eesmärgi täitmisele (10%)
- 1.2. Projekti mõju meetme indikaatorite täitmisele (30%)

2) Universaalsed hindamiskriteeriumid (osakaal kokku 60%), sh:

- 2.1. Projekti ja eelarve põhjendatus (20%)
- 2.2. Projekti tulemuslikkus ja elujõulisus (10%)
- 2.3. Taotleja suutlikkus projekti teostamisel (10%)
- 2.4. Projekti vastavus TASI läbivale printsiibile -
uute ja innovatiivsete toodete arendamine (20%)