

**TARTUMAA ARENDUSSELTS  
JUHATUSE KOOSOLEKU PROTOKOLL**

Vaksali 17A, Tartu

24.04.2019

Koosoleku juhataja: Priit Lomp  
Protokollija: Heili Petkin

Osalesid juhatuse liikmed: Kairi Kell, Ain Avi, Priit Lomp, Gea Järvela, Priit Värvi, Jarno Laur ja tegevtootajad Kristiina Tammets, Ene Reedi ja Heili Petkin.

Juhatuse koosoleku päevakord:

1. Lühike ülevaade TASI tegevusest
2. Tartumaa Arendusseltsi projektitoetustega seonduvate töökordade muutmine;
3. Taotlusvoorude toimumise aegade kinnitamine
4. 10.04.2019 lõppenud taotlusvooru hindamise aja ja hindamiskomisjoni kinnitamine;
5. LINC konverentsil osalejate nimekirja kinnitamine;
6. Kristiina Tammetsa lähetuste kinnitamine (02.-04.04 Moldova, 10.-12.04 Brüssel, 28.-30.04 Prantsusmaa)
7. Liikmete väljaarvamine (MTÜ Ilmasilm, FIE Külli Järg);
8. Liikmemaksu võlgnevuste hetkeseis;
9. 2019.a. I kvartali eelarve täitmine;
10. Üldkoosoleku kuupäeva, toimumiskoha ja päevakorra kinnitamine:
  - 10.1. Ülevaade tegevustest ja eelarve täitmisest;
  - 10.2. TASI 2018.a. majandusaasta aruande kinnitamine, revisjonikomisjoni arvamus, audiitori aruanne;
  - 10.3. 2019.a rakenduskava muutmine;
  - 10.4. TASI rahvusvaheliste koostööprojektide kinnitamine
    - 10.4.1. Kogukonnarahastus regiooni isemajandamis- ja kaasfinantseerimisvõimekuse arendamiseks “Crowd4region”;
    - 10.4.2. Euroopa lennujaamade võrgustiku arendamine ja lennundusalane koostöö Euroopa ja Hiina partneritega “Air traffic and logistics development between the EU rural areas and China”;
  - 10.5. TASI suurprojektide taotlusvooru tingimuste tutvustamine;
  - 10.6. Informatsioon tehingute kohta juhatuse liikmetega;
  - 10.7. Info
11. Info
  - 11.1. TASI kohtumised omavalitsuste volikogudega mai-juuni

**1. Lühike ülevaade TASI tegevusest**

Kristiina annab ülevaate TASI tegevustest ja projektidest.

- TASI uuendatud strateegia on kinnitatud.
- Moldova koostööprojekti raames on taotlusvoorud avatud ning võetakse projekte vastu.
- Taaskord toimuvad pühapäevased rattamatkad, mis tutvustavad LEADER-projekte ja kohalikku toitu.
- “Innovatsiooni otsingul” projekti raames on toimunud mitmed seminarid.
- Lennujaamade võrgustiku projekt edeneb.
- Toiduprojekti taotlus Urbact programmi raames sai esitatud ning kindlasti on plaan uuesti esitada Tartumaa maitsete aasta taotlus.

## **2. Tartumaa Arendusseltsi projektitoetustega seonduvate töökordade muutmine**

Juhatus on tutvunud töökordade muudatustega ning põhilised neist vaadatakse ka koos üle. Täpsustatakse, et suurprojektide taotlusvooru ei saa me keelata esitada taotlust nendel taotlejatel, kes üldkoosolekul eelnevalt oma projekti ei tutvusta. PRIA juristiga on seda kooskõlastatud.

**OTSUS:** kinnitada Tartumaa Arendusseltsi projektitaotluste hindamise kriteeriumid ja paremusjärjestuse moodustamise kord; Leader-meetme raames antava projektitoetuse taotlemise ja taotluste menetlemise kord; hindamiskomisjoni moodustamine, komisjoni kodukord ning komisjoni liikme hindamisest taandamise alused ja kord.

Kõik poolt.

## **3. Taotlusvoorude toimumise aegade kinnitamine**

Toimub arutelu taotlusvoorude jääkide ja erinevate meetmete avamise osas. Tekkis küsimus, palju on omavalitsuste vähese tähtsusega abi piir? Kas PRIA süsteem kontrollib seda automaatselt? Antud küsimusi täpsustab tegevmeeskond ja teavitab juhatust.

Tehti ettepanek, et viimased eelarvelised taotlusvoorud võiksid toimuda järgmiselt:

15.-30.10.2019 taotlusvoorus avatakse meetmed:

- meede 3.1 Suurprojektide arendamine;
- meede 3.2 TASI piirkonda jäävate võrgustike loomine ja arendamine;
- meede 3.3 Regionaalse ja rahvusvahelise koostöö edendamine.

15.-30.01.2020 taotlusvoorus avatakse meetmed:

- meede 1.1 Väiketootmise ja teenuste arendamine;
- meede 1.2 Turismiettevõtluse arendamine;
- meede 2.1 Kohalike traditsioonide hoidmine ja arendamine;
- meede 2.2 Noorte aktiveerimine.

**OTSUS:** kinnitada 2019.a teise taotlusvooru toimumisaeg 15.-30.10.2019 ja avatud on meetmed 3.1, 3.2, 3.3. Kinnitada 2020.a taotlusvooru toimumisaeg 15.-30.01.2020 ja avatud on meetmed 1.1, 1.2, 2.1, 2.2.

Kõik poolt

## **4. 10.04.2019 lõppenud taotlusvooru hindamise aja ja hindamiskomisjoni kinnitamine**

**OTSUS:** kinnitada taotlusvooru 27.03-10.04 hindamiskomisjoni koosseis vastavalt lisale 2.

Kõik poolt.

**OTSUS:** kinnitada hindamiskomisjoni koosoleku toimumisaeg 29.05.2019.

Kõik poolt.

## **5. LINC konverentsil osalejate nimekirja kinnitamine**

**OTSUS:** kinnitada Liis Lainemäe, Priit Värvi, Kairi Kella, Priit Lomp'i, Mikk Järve, Kristiina Tammetsa ja Ene Reedi osalemine LINC konverentsil 10.-13.09.2019 Pärnus.

Kõik poolt.

## **6. Kristiina Tammetsa lähetuste kinnitamine (02.-04.04 Moldova, 10.-12.04 Brüssel, 29.-30.04 Prantsusmaa, Hiina 12.-21.05)**

Kristiina selgitab, et Hiina visiidil päevaraha ei ole vaja, kuna kõik on kohapeal tasutud.

**OTSUS:** kinnitada Kristiina Tammetsa lähetus seoses Moldova koostööprojektiga 02.-04.04.2019 ja maksta päevaraha 30 eurot päeva kohta kokku 3 päeva eest. Kinnitada Kristiina Tammetsa lähetus seoses ELARDiga 10.-12.04.2019 Brüsselisse ja maksta päevaraha 50 eurot päeva kohta kokku 3 päeva eest. Kinnitada Kristiina Tammetsa lähetus Prantsusmaale 29.-30.04.2019 ja maksta päevaraha

50 eurot päeva kohta kokku 2 päeva eest. Kinnitada Kristiina Tammetsa lähetus Hiina 12.-21.05.2019.

Kõik poolt.

### **7. Liikmete väljaarvamine (MTÜ Ilmasilm, FIE Külli Järg)**

Mittetulundusühing Ilmasilm on esitanud avalduse TASi liikmeskonnast lahkumiseks. Peipsiääre vallas tegutsenud füüsilisest isikust ettevõtja Külli Järg andis teada, et ettevõtte on likvideeritud.

TAS on korduvalt palunud tasumata arved tasuda. Hetkel tasumisi laekunud ei ole.

**OTSUS:** välja arvata TASi liikmeskonnast MTÜ Ilmasilm ja FIE Külli Järg.

Kõik poolt.

### **8. Liikmemaksu võlgnevuste hetkeseis**

Juhatus on tutvunud võlglaste tabeliga. Juhatus kaalub tõsiselt vanemate võlglaste nimekirja avaldamist TASi kodulehel. Antud teemat arutatakse veelkord juunis toimival koosolekul.

### **9. 2019.a. I kvartali eelarve täitmine;**

Juhatus vaatab eelarve täitmise üle ja võtab teadmiseks.

### **10. Üldkoosoleku kuupäeva, toimumiskoha ja päevakorra kinnitamine**

Juhatus tutvub üldkoosoleku päevakorraga ja ühiselt otsustatakse, et üldkoosolek toimub 12. juuni kell 16.00 Nõo Muusikakooli saalis.

Koosoleku päevakord:

1. Ülevaade tegevustest ja eelarve täitmisest;
2. TASi 2018.a. majandusaasta aruande kinnitamine, revisjonikomisjoni arvamus, audiitori aruanne;
3. 2019.a rakenduskava muutmine;
4. TASi rahvusvaheliste koostööprojektide kinnitamine
- 4.1. Kogukonnarahastus regiooni isemajandamis- ja kaasfinantseerimisvõimekuse arendamiseks "Crowd4region";
- 4.2. Euroopa lennujaamade võrgustiku arendamine ja lennundusalane koostöö Euroopa ja Hiina partneritega "Air traffic and logistics development between the EU rural areas and China";
5. TASi suurprojektide taotlusvooru tingimuste tutvustamine;
6. Informatsioon tehingute kohta juhatuse liikmetega;
7. Informatsioon 2019.a teostatud hangete kohta;
8. Muu info

**OTSUS:** kinnitada üldkoosoleku päevakord ning toimumisaeg 12.06.2019 kell 16.00 ja toimumiskohaks Nõo Muusikakool.

Kõik poolt.

### **11. Muu oluline info**

11.1. TASi kohtumised omavalitsuste volikogudega mai-juuni

Oluline on jagada suurprojektide vooru infot volikogudes, kus saab ka välja öelda selle programmiperioodi viimased taotlusvoorude kuupäevad. Tehti ettepanek, et pikendada volikogudes käimise aega kuni septembrini.

Järgmine juhatuse koosolek toimub 3. juuni kell 15.00 TASi kontoris.

Koosoleku juhataja: Priit Lomp

Protokollija: Heili Petkin